

Spezial-Seminar Teil I für Betriebsratsvorsitzende und Stellvertreter

Live Webinar: 8 Blöcke à 90 Minuten

**Starter-Set inklusive
TABLET**

Seminarinhalt

Block 1: Rechtsstellung des BR-Vorsitzenden

- Wichtige Grundsätze der Amtsführung
- Wahl, Amtszeit und Schutz
- Abberufung versus Amtsniederlegung
- Die Freistellung von der Arbeit – nötig?!

Block 2: Meine besonderen Aufgaben und Befugnisse als Betriebsratsvorsitzender

- Die Kompetenzen des Betriebsratsvorsitzenden im Überblick
- Abgabe von Erklärungen und aktive Stellvertretung
- Entgegennahme von Erklärungen und passive Stellvertretung
- Die Position des stellvertretenden Betriebsratsvorsitzenden

Block 3: Wichtige Aufgaben im Zusammenhang mit der Betriebsratssitzung

- Ladung, Tagesordnung, Anträge
- Beschlussfähigkeit und Beschlussfassung
- Hausrecht und Sitzungsleitung
- Das Protokoll – worauf es ankommt
- Korrektur von Fehlern – möglich?
- Das richtige Vorgehen bei verhinderten BR-Mitgliedern!

Block 4: Meine Aufgaben und To-dos außerhalb der BR-Sitzung

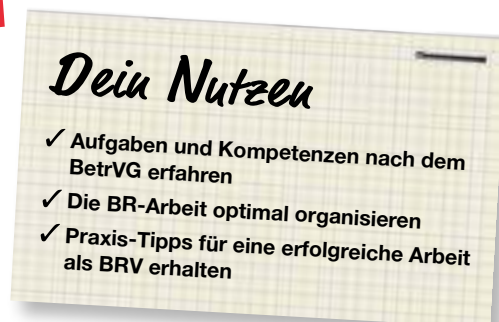
- Beschaffung von wichtigen Auskünften und Unterlagen; Einsicht in Gehaltslisten
- Gespräche und Verhandlungen mit dem AG – Tipps und Tricks
- Vorbereitung und Umsetzung von BV, Regelungsabrede und Co.
- Die Betriebsversammlung – Theorie und Praxis
- Mitglied im Betriebsausschuss und in weiteren Ausschüssen
- Kooperation mit der JAV

Block 5: So organisieren BR-Vorsitzender und Stellvertreter die Betriebsratsarbeit richtig

- Aufgabenverteilung zwischen Betriebsratsvorsitzendem und Stellvertreter
- Aufgabenverteilung im Betriebsrat – praktisch gesehen
- Die richtige Organisation von Ausschüssen und Arbeitsgruppen des BR
- Die Geschäftsordnung – der Weg zur Arbeitserleichterung
- Sprechstunden und deren Durchführung

Block 6: Dringend nötig – Ressourcen für die Betriebsratsarbeit

- Personal-, Geld- und Sachmittel für die BR-Arbeit im Überblick
- Wichtige Hilfsmittel und Medien für Sie
- Einschalten von sachverständigen AN und Sachverständigen
- Die Zusammenarbeit mit dem Anwalt – was wichtig ist!
- Der Berater – wenn es drängt



Teilnehmerkreis

Dieses wichtige Webinar richtet sich an Betriebsratsvorsitzende und deren Stellvertreter. Diese Stellung verlangt von dem Vorsitzenden und dessen Stellvertreter spezielle Rechtskenntnisse über die Ausübung ihres Amtes.

Block 7: Haftungsfragen zum Amt des Betriebsratsvorsitzenden – und Antworten

- Folgen von Amtspflichtverletzungen im Überblick
- Verlust des Vorsitzes und des BR-Amtes – bitte nicht!
- Straf- und Bußgeldvorschriften – das schärfste Schwert
- Haftung gegenüber Arbeitgeber und Kollegen und wie Sie sie vermeiden
- Handeln ohne Betriebsratsbeschluss – zulässig?

Block 8: Zusammenarbeit mit Arbeitgeber und Gewerkschaften

- Die Gewerkschaften im Rahmen der Betriebsverfassung
- Möglichkeiten der Zusammenarbeit – theoretisch und praktisch
- Das Gebot der vertrauensvollen Zusammenarbeit – ein Ausblick
- Was Sie aus dem Seminar mitnehmen – eine Zusammenfassung

Kostenloses Starter-Set



Als Teilnehmer dieses Webinars erhalten Sie das kostenlose Starter-Set mit

- ✓ einem Tablet für Ihre BR-Arbeit
- ✓ dem praktischen Headset für PC oder Notebook
- ✓ einem Arbeitsgesetzbuch



Informationen zum Schulungsanspruch Seite 422



Kundenservice:
08158 99720



Reservierungen im Internet:
www.waf-seminar.de/ON121



Die Teilnahme an diesem Webinar ist ganz einfach! Für dieses Live Webinar brauchen Sie einen Internetzugang und einen PC mit Ton (Lautsprecher oder Headset).

Mit!
Live Chat!

INFO

Dauer: 8 Blöcke zu je 90 Minuten

Preis: 1 Teilnehmer: € 1.379,-*
2 Teilnehmer pro TN: € 1.324,-*
3 Teilnehmer pro TN: € 1.283,-*

*zzgl. MwSt.

*Seminarbedingungen auf Seite 462

Das Webinar findet an acht unterschiedlichen Terminen jeweils 90 Minuten lang statt.

Webinar ON121-9636-84	Termine		Uhrzeit
Block 1	Mo.	09.12.2019	09:00 - 10:30
Block 2	Mo.	09.12.2019	13:00 - 14:30
Block 3	Di.	10.12.2019	09:00 - 10:30
Block 4	Di.	10.12.2019	13:00 - 14:30
Block 5	Mi.	11.12.2019	09:00 - 10:30
Block 6	Mi.	11.12.2019	13:00 - 14:30
Block 7	Do.	12.12.2019	09:00 - 10:30
Block 8	Do.	12.12.2019	13:00 - 14:30

Webinar ON121-3913-84	Termine		Uhrzeit
Block 1	Mo.	09.03.2020	10:00 - 11:30
Block 2	Mo.	09.03.2020	14:00 - 15:30
Block 3	Mi.	11.03.2020	10:00 - 11:30
Block 4	Mi.	11.03.2020	14:00 - 15:30
Block 5	Mo.	16.03.2020	10:00 - 11:30
Block 6	Mo.	16.03.2020	14:00 - 15:30
Block 7	Mi.	18.03.2020	10:00 - 11:30
Block 8	Mi.	18.03.2020	14:00 - 15:30

Weitere Termine finden Sie im Internet unter www.waf-seminar.de/ON121

W.A.F. Seminaranmeldung

(Bitte diesen Vordruck kopieren)

Für die Rücksendung wählen Sie bitte **Fax-Nr.: 08158 9972111**
oder senden Sie eine E-Mail an: **mail@waf-seminar.de**

W.A.F. Institut für
Betriebsräte-Fortbildung
Seminarbüro
Blumenstraße 3
82327 Tutzing

**Unverbindliche,
kostenfreie Reservierung:
Anruf genügt!**

Telefon 08158 99720

Anmeldung zu folgendem Seminar

von bis Seminar-Nr.: - 84

Wir melden heute, in ausdrücklicher Anerkennung Ihrer Seminarbedingungen, folgende Teilnehmer verbindlich an:

Frau/Herrn

.....
Vorname, Name

.....
Tel.-Nr. im Betrieb

.....
E-Mail im Betrieb

Frau/Herrn

.....
Vorname, Name

.....
Tel.-Nr. im Betrieb

.....
E-Mail im Betrieb

Frau/Herrn

.....
Vorname, Name

.....
Tel.-Nr. im Betrieb

.....
E-Mail im Betrieb

Frau/Herrn

.....
Vorname, Name

.....
Tel.-Nr. im Betrieb

.....
E-Mail im Betrieb

Frau/Herrn

.....
Vorname, Name

.....
Tel.-Nr. im Betrieb

.....
E-Mail im Betrieb

.....
Firmenname

.....
Tel.-Nr. des Betriebsrats

.....
Firma Straße

.....
Fax-Nr. des Betriebsrats *

.....
Firma PLZ, Ort

.....
E-Mail des Betriebsrats *

.....
Branche

.....
Anzahl Mitarbeiter

.....
Ihre Funktion im Betriebsrat

.....
Bestellnummer

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift des Betriebsrats/der SBV

* Gerne informieren wir Sie künftig über unser Seminarangebot. Mit der Angabe Ihrer Faxnummer und/oder E-Mail-Adresse erklären Sie Ihr Einverständnis für den Erhalt von Informationen des W.A.F. Instituts für Betriebsräte-Fortbildung. Sollten Sie Ihre Einwilligung nicht in dieser Form geben wollen, streichen Sie bitte die entsprechenden Satzteile oder setzen Sie sich mit uns in Verbindung. Ihre Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden.