

# Der erfolgreiche Wirtschaftsausschuss kompakt Teil II

Praxiswissen auf den Punkt: Werden Sie zum Wirtschaftsprofi!

**NEU**

## Seminarinhalt

### Informationsgewinnung in der Praxis

- Erfahrungsaustausch zu typischen Problemen der rechtzeitigen und vollständigen Unterrichtung
- Gezielte und optimale Nutzung unterschiedlicher Informationsquellen

### Kenntnisse vertiefen: Unternehmenszahlen zielsicher analysieren

- Kennzahlen: Wie werden sie berechnet und was sagen sie aus?
- Bilanzpolitische Maßnahmen zur gezielten Verminderung oder Erhöhung des Jahresüberschusses
- Bilanzierungs- und Bewertungswahlrechte
- Änderungen nach dem Bilanzrechtsmodernisierungsgesetz
- Gewinnverschiebungen
- Auswirkungen auf das Jahresergebnis
- Investitionen; Liquidität

### Aktuelle Informationen über die betriebliche Entwicklung/Planung

- Aufbau des betrieblichen Planungssystems
- Ziele, Strategien und Planungsvorhaben entschlüsseln
- Folgen für die Beschäftigungssituation

### Erfahrungsaustausch zu Fragen der Informationsgewinnung

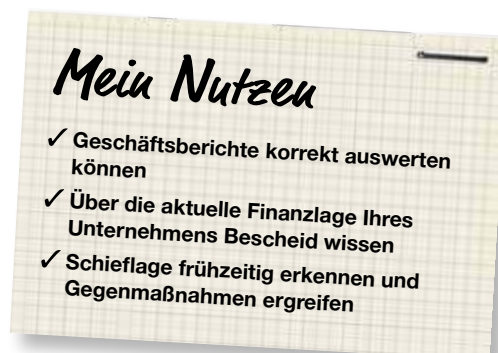
- Anlaufprobleme bei neu gegründeten WA
- Vorbereitung und Durchführung von WA-Sitzungen
- Informationen aus Quartalsberichten

### Durchsetzung der Informationsbeschaffungsrechte

- Einigungsstelle
- Arbeitsgericht
- Ordnungswidrigkeitsverfahren

### Zusammenarbeit des Wirtschaftsausschusses mit Betriebsrat, GBR/KBR und Aufsichtsrat

- Möglichkeiten zum Aufbau eines Informationsnetzwerks der Arbeitnehmervertretungen
- Absprachen bei der Informationsbeschaffung
- Informationen durch den Aufsichtsrat



## Teilnehmerkreis

Dieses Seminar wendet sich an alle Mitglieder des Wirtschaftsausschusses und an Schwerbehindertenvertreter, die an Sitzungen des Wirtschaftsausschusses beratend teilnehmen.



Informationen zum Schulungsanspruch  
Seite 350 und Seite 416



Kundenservice:  
08158 99720



Reservierungen im Internet:  
[www.waf-seminar.de/461](http://www.waf-seminar.de/461)

## INFO

**Beginn:** Erster Tag 14.00 Uhr

**Ende:** Letzter Tag 12.30 Uhr, somit sparen Sie sich zwei Übernachtungen

**Preise:** 1 Teilnehmer: € 1.498,-\*  
2 Teilnehmer pro TN: € 1.439,-\*  
3 Teilnehmer pro TN: € 1.394,-\*

\*zzgl. Hotel und MwSt.

\*Hotelinfos unter [waf-seminar.de/hotel](http://waf-seminar.de/hotel) und Seminarbedingungen auf Seite 478

Seminartermine	Hotel	Ort	Seminar-Nr.
Mo. 17.06. - Fr. 21.06.2019	centrovital	Berlin-Spandau	BR461-3041-84
Mo. 02.12. - Fr. 06.12.2019	Mercure Hotel Stuttgart Böblingen	Böblingen	BR461-3286-84
Mo. 16.11. - Fr. 20.11.2020	Sauerland Stern Hotel	Willingen/Sauerland	BR461-3447-84

# W.A.F. Seminaranmeldung

(Bitte diesen Vordruck kopieren)

Für die Rücksendung wählen Sie bitte Fax-Nr.: **08158 9972111**  
oder senden Sie eine E-Mail an: **mail@waf-seminar.de**

W.A.F. Institut für  
Betriebsräte-Fortbildung  
Seminarbüro  
Blumenstraße 3  
82327 Tutzing

**Unverbindliche,  
kostenfreie Reservierung:  
Anruf genügt!**  
**Telefon 08158 99720**

## Anmeldung zu folgendem Seminar

von ..... bis ..... Seminar-Nr.: ..... -84

**Wir melden heute, in ausdrücklicher Anerkennung Ihrer Seminarbedingungen, folgende Teilnehmer verbindlich an:**

**Frau/Herrn**

Vorname, Name

Tel.-Nr. im Betrieb

E-Mail im Betrieb

**Frau/Herrn**

Vorname, Name

Tel.-Nr. im Betrieb

E-Mail im Betrieb

**Bitte buchen Sie folgende Leistungen für oben genannte Teilnehmer  
auf Rechnung über das W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung:**

### Hotelbuchung mit Übernachtung:

Vollpension

Halbpension

### Hotelbuchung ohne Übernachtung:

Tagesgast inkl. Mittagessen (T1) (obligatorisch)

Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen (T2)

### W.A.F. Service für Sie:

Egal, ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

**Anreisetag** .....

**Abreisetag** .....

Firmenname

Tel.-Nr. des Betriebsrats

Firma Straße

Fax-Nr. des Betriebsrats\*

Firma PLZ, Ort

E-Mail des Betriebsrats\*

Branche

Anzahl Mitarbeiter

Ihre Funktion im Betriebsrat

Bestellnummer

Ort, Datum

Unterschrift des Betriebsrats/der SBV

\* Gerne informieren wir Sie künftig über unser Seminarangebot. Mit der Angabe Ihrer Faxnummer und/oder E-Mail-Adresse erklären Sie Ihr Einverständnis für den Erhalt von Informationen des W.A.F. Instituts für Betriebsräte-Fortbildung. Sollten Sie Ihre Einwilligung nicht in dieser Form geben wollen, streichen Sie bitte die entsprechenden Satzteile oder setzen Sie sich mit uns in Verbindung. Ihre Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden.