

Mobbing im Betrieb

Praxis-Workshop

Seminarinhalt

Mobbingvorbeugung und betriebliche Gesundheitsförderung

- Mögliche betriebliche Ursachen für Mobbing und Konflikte
- Ansatzpunkte zur Mobbingvorbeugung und betrieblichen Gesundheitsförderung
- Analyse des Betriebsklimas und Möglichkeiten zur Verbesserung
- Mobbingbeauftragte im Betrieb
- Initiativen für eine Weiterentwicklung der Führungsstruktur

Strategie zur Mobbing- und Konfliktprävention im Betrieb – Vertiefung

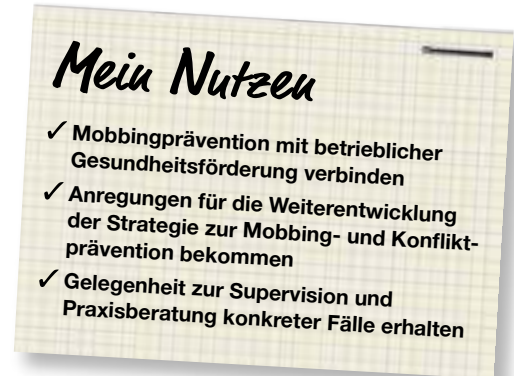
- Einbindung der Führungsebene
- Veränderung der Kräfteverhältnisse
- Stabilisierung und Begleitung von Betroffenen
- Rechtliche Möglichkeiten

Supervision und Praxisberatung konkreter Fälle

- Diskussion der Bearbeitung und Lösung konkreter Mobbingfälle
- Konstruktives Feedback
- Anregungen für die weitere praktische Umsetzung im Betrieb
- Vertiefung der Gesprächsführungstechniken bei Mobbing

Erfahrungsaustausch zur Vorbeugung und Bekämpfung von Mobbing im Betrieb

- Betriebliche Präventionskonzepte
- Überzeugen der Geschäftsleitung
- Gemeinsames Erarbeiten von Lösungsvorschlägen



Teilnehmerkreis

Alle Betriebsratsmitglieder, die über Kenntnisse verfügen, wie sie in den Seminaren „Mobbing Teil I – Teil III“ vermittelt werden, und diese für eine wirksame Vorbeugung und Abwehr von Mobbing im Betrieb weiter ausbauen möchten.



Informationen zum Schulungsanspruch Seite 207



Kundenservice:
08158 99720



Reservierungen im Internet:
www.waf-seminar.de/391



Kenntnisse aus den Seminaren „Mobbing Teil I – III“ sind für die erfolgreiche Teilnahme am Workshop unbedingt erforderlich.

INFO

Beginn: Erster Tag 14.00 Uhr

Ende: Letzter Tag 12.30 Uhr, somit sparen Sie sich zwei Übernachtungen

Preise: 1 Teilnehmer: € 1.499,-*
2 Teilnehmer pro TN: € 1.440,-*
3 Teilnehmer pro TN: € 1.395,-*

*zzgl. Hotel und MwSt.

*Hotelinfos unter waf-seminar.de/hotel und Seminarbedingungen auf Seite 462

Seminartermine	Hotel	Ort	Seminar-Nr.
Mo. 11.05. - Do. 14.05.2020	Wyndham Garden Hotel	Dresden-Leubnitz	BR391-1655-84
Mo. 09.11. - Do. 12.11.2020	Leonardo Hotel Hamburg Airport	Hamburg	BR391-3415-84

W.A.F. Seminaranmeldung

(Bitte diesen Vordruck kopieren)

Für die Rücksendung wählen Sie bitte Fax-Nr.: **08158 9972111**
oder senden Sie eine E-Mail an: **mail@waf-seminar.de**

W.A.F. Institut für
Betriebsräte-Fortbildung
Seminarbüro
Blumenstraße 3
82327 Tutzing

**Unverbindliche,
kostenfreie Reservierung:
Anruf genügt!**
Telefon 08158 99720

Anmeldung zu folgendem Seminar

von bis Seminar-Nr.: -84

Wir melden heute, in ausdrücklicher Anerkennung Ihrer Seminarbedingungen, folgende Teilnehmer verbindlich an:

Frau/Herrn

.....
Vorname, Name

.....
Tel.-Nr. im Betrieb

.....
E-Mail im Betrieb

Frau/Herrn

.....
Vorname, Name

.....
Tel.-Nr. im Betrieb

.....
E-Mail im Betrieb

**Bitte buchen Sie folgende Leistungen für oben genannte Teilnehmer
auf Rechnung über das W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung:**

Hotelbuchung mit Übernachtung:

Vollpension

Halbpension

Hotelbuchung ohne Übernachtung:

Tagesgast inkl. Mittagessen (T1) (obligatorisch)

Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen (T2)

W.A.F. Service für Sie:

Egal, ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Anreisetag

Abreisetag

.....
Firmenname

.....
Tel.-Nr. des Betriebsrats

.....
Firma Straße

.....
Fax-Nr. des Betriebsrats*

.....
Firma PLZ, Ort

.....
E-Mail des Betriebsrats*

.....
Branche

.....
Anzahl Mitarbeiter

.....
Ihre Funktion im Betriebsrat

.....
Bestellnummer

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift des Betriebsrats/der SBV

* Gerne informieren wir Sie künftig über unser Seminarangebot. Mit der Angabe Ihrer Faxnummer und/oder E-Mail-Adresse erklären Sie Ihr Einverständnis für den Erhalt von Informationen des W.A.F. Instituts für Betriebsräte-Fortbildung. Sollten Sie Ihre Einwilligung nicht in dieser Form geben wollen, streichen Sie bitte die entsprechenden Satzteile oder setzen Sie sich mit uns in Verbindung. Ihre Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden.