

# Die Betriebsvereinbarung Teil II

## Praktische Umsetzung

### Seminarinhalt

#### Verhandeln einer Betriebsvereinbarung

- Praktisches Herangehen
- Taktisches Vorgehen bei der Verhandlung
- Innerbetriebliche und externe Sachverständige
- Einigungsstellenverfahren zur Durchsetzung der BV

#### Praktische Erfahrungen

- bei der Formulierung, Verhandlung der BV
- bei der Anwendung von Betriebsvereinbarungen
- Hinweise für die Betriebsratsarbeit

#### Betriebsvereinbarungen rechtssicher formulieren

- Aufbau und Gliederung einer Betriebsvereinbarung
- Bausteine zur Erstellung einer Betriebsvereinbarung
- Praktische Übungen zur Formulierung

#### Ausgestaltung von Muster-BV bei erzwingbarer Mitbestimmung

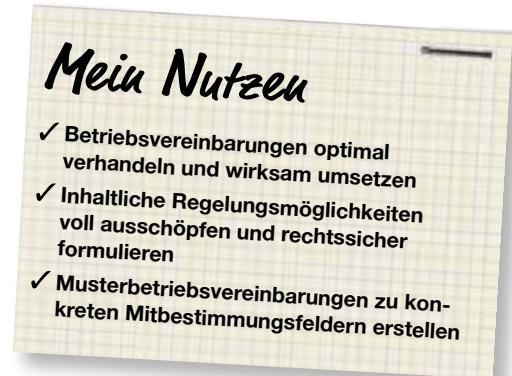
- Personalfragebogen; personelle Auswahlrichtlinien
- Arbeitszeitregelungen im Betrieb
- Leistungsorientierte Vergütung
- Maßnahmen bei der betrieblichen Berufsbildung

#### Erarbeiten von freiwilligen Betriebsvereinbarungen

- Zustimmungserfordernis bei Kündigungen
- Freistellung
- Sprechstunden des Betriebsrats

#### Wichtige Betriebsvereinbarungen bei Betriebsänderung

- Interessenausgleich
- Sozialplan



### Teilnehmerkreis

Alle Betriebsratsmitglieder, die damit betraut sind, die Ergebnisse von Verhandlungen mit dem Arbeitgeber in Betriebsvereinbarungen umzusetzen, und Vorkenntnisse zum Thema besitzen.



Informationen zum Schulungsanspruch Seite 50



Kundenservice:  
08158 99720



Reservierungen im Internet:  
[www.waf-seminar.de/388](http://www.waf-seminar.de/388)

## INFO

**Beginn:** Erster Tag 14.00 Uhr

**Ende:** Letzter Tag 12.30 Uhr, somit sparen Sie sich zwei Übernachtungen

**Preise:** 1 Teilnehmer: € 1.149,-\*  
2 Teilnehmer pro TN: € 1.104,-\*  
3 Teilnehmer pro TN: € 1.069,-\*

\*zzgl. Hotel und MwSt.

\*Hotelinfos unter [waf-seminar.de/hotel](http://waf-seminar.de/hotel) und Seminarbedingungen auf Seite 462

Seminartermine	Hotel	Ort	Seminar-Nr.
Mo. 09.12. - Mi. 11.12.2019	Arcotel Rubin	Hamburg	BR388-4959-84
Mo. 16.03. - Mi. 18.03.2020	Welcome Hotel	Essen	BR388-1131-84
Mo. 18.05. - Mi. 20.05.2020	Mercure Hotel Trier Porta Nigra	Trier	BR388-1739-84
Mo. 20.07. - Mi. 22.07.2020	NH Hotel München Messe	München-Riem	BR388-2262-84
Mo. 14.09. - Mi. 16.09.2020	Bäder Park Hotel	Künzell/Fulda	BR388-2683-84
Mo. 16.11. - Mi. 18.11.2020	Mercure Hotel City West	Berlin	BR388-3449-84
Mi. 13.01. - Fr. 15.01.2021	NH Hotel Horner Rennbahn	Hamburg-Horn	BR388-9884-84

# W.A.F. Seminaranmeldung

(Bitte diesen Vordruck kopieren)

Für die Rücksendung wählen Sie bitte Fax-Nr.: **08158 9972111**  
oder senden Sie eine E-Mail an: **mail@waf-seminar.de**

W.A.F. Institut für  
Betriebsräte-Fortbildung  
Seminarbüro  
Blumenstraße 3  
82327 Tutzing

**Unverbindliche,  
kostenfreie Reservierung:  
Anruf genügt!**  
**Telefon 08158 99720**

## Anmeldung zu folgendem Seminar

von ..... bis ..... Seminar-Nr.: ..... -84

**Wir melden heute, in ausdrücklicher Anerkennung Ihrer Seminarbedingungen, folgende Teilnehmer verbindlich an:**

**Frau/Herrn**

.....  
Vorname, Name

.....  
Tel.-Nr. im Betrieb

.....  
E-Mail im Betrieb

**Frau/Herrn**

.....  
Vorname, Name

.....  
Tel.-Nr. im Betrieb

.....  
E-Mail im Betrieb

**Bitte buchen Sie folgende Leistungen für oben genannte Teilnehmer  
auf Rechnung über das W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung:**

### Hotelbuchung mit Übernachtung:

Vollpension

Halbpension

### Hotelbuchung ohne Übernachtung:

Tagesgast inkl. Mittagessen (T1) (obligatorisch)

Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen (T2)

### W.A.F. Service für Sie:

Egal, ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

**Anreisetag** .....

**Abreisetag** .....

.....  
Firmenname

.....  
Tel.-Nr. des Betriebsrats

.....  
Firma Straße

.....  
Fax-Nr. des Betriebsrats\*

.....  
Firma PLZ, Ort

.....  
E-Mail des Betriebsrats\*

.....  
Branche

.....  
Anzahl Mitarbeiter

.....  
Ihre Funktion im Betriebsrat

.....  
Bestellnummer

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift des Betriebsrats/der SBV

\* Gerne informieren wir Sie künftig über unser Seminarangebot. Mit der Angabe Ihrer Faxnummer und/oder E-Mail-Adresse erklären Sie Ihr Einverständnis für den Erhalt von Informationen des W.A.F. Instituts für Betriebsräte-Fortbildung. Sollten Sie Ihre Einwilligung nicht in dieser Form geben wollen, streichen Sie bitte die entsprechenden Satzteile oder setzen Sie sich mit uns in Verbindung. Ihre Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden.