

Datenschutz im BR-Büro: Organisation & Umsetzung



Sicherer Umgang mit sensiblen Daten – das müssen Sie jetzt beachten!

Seminarinhalt

Grundlegende Änderung des rechtlichen Umfelds für den Datenschutz

- Unmittelbare Wirkung der DSGVO seit 25.05.2018
- Zusammenspiel mit dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)
- Auswirkungen auf die tägliche Betriebsratsarbeit
- Kontrolle des Betriebsrats durch den Datenschutzbeauftragten?

Besser organisiert: BR-Pflichten beim Datenschutz

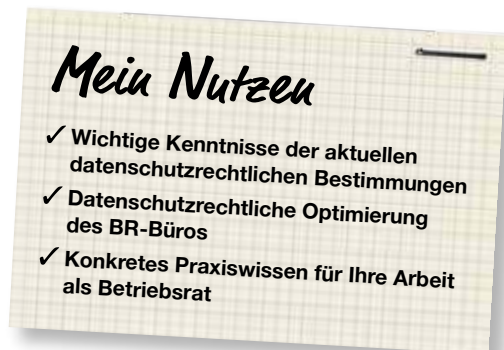
- Verankerung des Datenschutzes in der Geschäftsordnung
- Datenverarbeitungsverfahren in der Betriebsratsarbeit
- Technisch-organisatorische Maßnahmen im Betriebsratsbüro
- Erstellung eines „BR-Verfahrensverzeichnis“

Praktische Umsetzung des Datenschutzes im Betriebsratsbüro

- Grundsätzliches zu Geheimhaltungspflichten
- Wie lange müssen/dürfen welche Unterlagen aufbewahrt werden?
- Anforderungen an Dokumentationspflichten
- Der Weg zu einem „papierarmen“ Betriebsratsbüro – Vorsicht Datenschutz!
- Datensicherheit – Zugangs- und Zugriffsrechte zu personenbezogenen Daten

Haftung und Sanktionen

- Geldbuße und Schadensersatz
- Besteht ein Haftungsrisiko als Betriebsrat?
- Mit Betroffenenrechten richtig umgehen



Teilnehmerkreis

Das Seminar wendet sich an alle Mitglieder des Betriebsrats. Als Betriebsratsmitglied erhalten Sie Einblick und Zugriff auf eine Vielzahl von sensiblen Daten. Grundlagenkenntnisse und eine Sensibilisierung für die aktuellen datenschutzrechtlichen Anforderungen sind deshalb für jedes Betriebsratsmitglied zwingend.



Informationen zum Schulungsanspruch Seite 444



Kundenservice:
08158 99720



Reservierungen im Internet:
www.waf-seminar.de/267

INFO

Beginn: Erster Tag 14.00 Uhr
Ende: Letzter Tag 12.30 Uhr, somit sparen Sie sich zwei Übernachtungen
Preise: 1 Teilnehmer: € 998,-*
 2 Teilnehmer pro TN: € 969,-*
 3 Teilnehmer pro TN: € 926,-*
 *zzgl. Hotel und MwSt.
 *Hotelfinfos unter waf-seminar.de/hotel und Seminarbedingungen auf Seite 478

Seminartermine	Hotel	Ort	Seminar-Nr.
Mi. 05.06. - Fr. 07.06.2019	Mercure Hotel Panorama	Freiburg	BR267-9885-84
Mo. 02.12. - Mi. 04.12.2019	Welcome Hotel	Frankfurt am Main	BR267-9874-84

W.A.F. Seminaranmeldung

(Bitte diesen Vordruck kopieren)

Für die Rücksendung wählen Sie bitte Fax-Nr.: **08158 9972111**
oder senden Sie eine E-Mail an: **mail@waf-seminar.de**

W.A.F. Institut für
Betriebsräte-Fortbildung
Seminarbüro
Blumenstraße 3
82327 Tutzing

**Unverbindliche,
kostenfreie Reservierung:
Anruf genügt!**
Telefon 08158 99720

Anmeldung zu folgendem Seminar

von bis Seminar-Nr.: -84

Wir melden heute, in ausdrücklicher Anerkennung Ihrer Seminarbedingungen, folgende Teilnehmer verbindlich an:

Frau/Herrn

Vorname, Name

Tel.-Nr. im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Frau/Herrn

Vorname, Name

Tel.-Nr. im Betrieb

E-Mail im Betrieb

**Bitte buchen Sie folgende Leistungen für oben genannte Teilnehmer
auf Rechnung über das W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung:**

Hotelbuchung mit Übernachtung:

Vollpension

Halbpension

Hotelbuchung ohne Übernachtung:

Tagesgast inkl. Mittagessen (T1) (obligatorisch)

Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen (T2)

W.A.F. Service für Sie:

Egal, ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Anreisetag

Abreisetag

Firmenname

Tel.-Nr. des Betriebsrats

Firma Straße

Fax-Nr. des Betriebsrats*

Firma PLZ, Ort

E-Mail des Betriebsrats*

Branche

Anzahl Mitarbeiter

Ihre Funktion im Betriebsrat

Bestellnummer

Ort, Datum

Unterschrift des Betriebsrats/der SBV

* Gerne informieren wir Sie künftig über unser Seminarangebot. Mit der Angabe Ihrer Faxnummer und/oder E-Mail-Adresse erklären Sie Ihr Einverständnis für den Erhalt von Informationen des W.A.F. Instituts für Betriebsräte-Fortbildung. Sollten Sie Ihre Einwilligung nicht in dieser Form geben wollen, streichen Sie bitte die entsprechenden Satzteile oder setzen Sie sich mit uns in Verbindung. Ihre Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden.