

Betriebsverfassungsrecht Teil 1

Das Einsteiger-Seminar für alle Betriebsräte

Damit Sie als Betriebsrat Ihre Kollegen bestmöglich vertreten können, müssen Sie wissen, worauf es wirklich ankommt. Was sind meine Rechte, was meine Pflichten als Betriebsrat? Worauf muss ich als neu gewählter Betriebsrat besonders achten? Was sagt das Betriebsverfassungsgesetz? Dieses Seminar bringt Ihnen den richtigen Wind für einen guten Start in Ihr neues Amt!

→ waf-seminar.de/BR163



Die Fakten

Beginn: Erster Tag 14:00 Uhr

Ende: Letzter Tag 12:30 Uhr

So sparen Sie zwei Übernachtungen!

Preise: 1. Teilnehmer 795,- €
2. Teilnehmer 764,- €
Jeder weitere Teilnehmer 740,- €

- Preise zzgl. Hotel und MwSt.
- Hotelinfos und Seminarbedingungen unter waf-seminar.de



Dieses Seminar eignet sich für

alle Betriebsratsmitglieder, neu gewählte oder nachgerückte Betriebsratsmitglieder, die noch keine oder nur geringe Kenntnisse im Betriebsverfassungsrecht besitzen. Es ist auch für Ersatzmitglieder und Schwerbehindertenvertreter zu empfehlen.

Info

Aktuelle Termine finden und direkt reservieren unter



waf-seminar.de/BR163



In diesem Seminar lernen Sie:

Betriebsverfassungs- und Arbeitsrecht: Wo liegt der Unterschied?

- Betriebsverfassungsrecht als Recht des Betriebsrats und der Belegschaft
- Abgrenzung zum Individual-Arbeitsrecht
- Bedeutung der Betriebsverfassung, nationales Recht und EU-Recht
- Rechtsquellen – Umgang mit Gesetzen und Kommentaren

Persönliche Situation als Betriebsratsmitglied

- Ehrenamt – besonderer Kündigungsschutz
- Freistellung von der Arbeit (§§ 37 Abs. 2 und 38 BetrVG)
- Entgeltfortzahlung während der Betriebsratsarbeit
- Betriebsratsarbeit außerhalb der persönlichen Arbeitszeit
- Benachteiligungsverbote
- Ihr Recht auf Fortbildung
- Stellung von Ersatzmitgliedern

Ihr Werkzeugkoffer: Wichtige Grundlagen der Betriebsratsarbeit

- Vertrauensvolle Zusammenarbeit zum Wohl der Arbeitnehmer und des Betriebs
- Wie sieht ein erfolgreiches Monatsgespräch aus?
- Zusammenarbeit mit Gewerkschaften und Arbeitgebervereinigung
- Betriebsrat als „Kummerkasten“ der Belegschaft

Das Betriebsratsgremium – Organisation und Geschäftsabläufe

- Rechte und Pflichten des Betriebsratsvorsitzenden
- Bildung von Ausschüssen, Geschäftsordnung
- Betriebsratssitzungen; Sprechstunden
- Kosten und Sachaufwand des Betriebsrats
- Beschlussfassungen des Betriebsrats

Einführung in die Beteiligungsrechte des Betriebsrats

- Informationsrechte und allgemeine Aufgaben des Betriebsrats
- Überwachung der Durchführung von Gesetzen
- Vorschlagsrechte, z. B. Personalplanung
- Unterrichts- und Beratungsrechte, z. B. bei Planung neuer Arbeitsverfahren
- Personelle Beteiligungsrechte, z. B. bei Einstellungen
- Anhörungsrechte, z. B. bei Kündigungen
- Mitbestimmungsrechte, z. B. bei Arbeitszeitregelungen
- Ausblick: Ihre Mitbestimmungsrechte in sozialen Angelegenheiten
- Erzwingbare und freiwillige Betriebsvereinbarungen



Starter-Set – kostenlos zu diesem Seminar

**+ § Anwaltliche
Erstberatung**

„Fitting“ Betriebsverfassungsgesetz

Dieser Kommentar liefert Ihnen als Betriebsrat **Lösungen für Konfliktfälle** und ist in der Praxis einfach anzuwenden. Die perfekte Unterstützung für alle, die mit dem Betriebsverfassungsgesetz arbeiten.

Arbeitsgesetze und Seminarunterlagen

Die Arbeitsgesetze und die Unterlagen mit vielen Praxis-Tipps helfen Ihnen bei Ihrer täglichen Betriebsratsarbeit.

Termine	Ort	Seminar-Nr.
Oktober		
04.10. – 07.10.21	Berlin	BR163-7444-84
04.10. – 07.10.21	Bernried	BR163-7445-84
05.10. – 08.10.21	Nürtingen	BR163-7389-84
05.10. – 08.10.21	Bad Arolsen	BR163-7391-84
12.10. – 15.10.21	Dresden	BR163-7320-84
12.10. – 15.10.21	Dortmund	BR163-7321-84
12.10. – 15.10.21	Bremen	BR163-7322-84
12.10. – 15.10.21	Heilbad Heiligenstadt	BR163-7323-84
18.10. – 21.10.21	Potsdam	BR163-7210-84
18.10. – 21.10.21	Kiel	BR163-7265-84
26.10. – 29.10.21	Bad Honnef	BR163-7135-84
26.10. – 29.10.21	Erfurt	BR163-7137-84
November		
01.11. – 04.11.21	Berlin	BR163-7089-84
02.11. – 05.11.21	München / Aschheim	BR163-7068-84
02.11. – 05.11.21	Lüneburg	BR163-7070-84
08.11. – 11.11.21	Berlin	BR163-6990-84
08.11. – 11.11.21	Wismar	BR163-6991-84
15.11. – 18.11.21	Düsseldorf	BR163-6908-84
15.11. – 18.11.21	Miesbach	BR163-6915-84
16.11. – 19.11.21	Berlin	BR163-6870-84
22.11. – 25.11.21	Lindau	BR163-6807-84

Termine	Ort	Seminar-Nr.
22.11. – 25.11.21	Oberhausen	BR163-6808-84
22.11. – 25.11.21	Dresden	BR163-6810-84
29.11. – 02.12.21	Berlin	BR163-6723-84
30.11. – 03.12.21	Bremen	BR163-6685-84
30.11. – 03.12.21	Stralsund	BR163-6686-84
30.11. – 03.12.21	Köln	BR163-6687-84
Dezember		
06.12. – 09.12.21	Oberhausen	BR163-6624-84
06.12. – 09.12.21	Leverkusen	BR163-6625-84
06.12. – 09.12.21	Braunschweig	BR163-6626-84
07.12. – 10.12.21	Leipzig	BR163-6588-84
13.12. – 16.12.21	Hannover	BR163-6541-84
13.12. – 16.12.21	Potsdam	BR163-6542-84
13.12. – 16.12.21	Kassel	BR163-6543-84
13.12. – 16.12.21	Sonthofen	BR163-6544-84
20.12. – 23.12.21	Bamberg	BR163-6447-84
Januar 2022		
03.01. – 06.01.22	Dresden	BR163-1010-84
03.01. – 06.01.22	Gelsenkirchen	BR163-1038-84
04.01. – 07.01.22	Gießen	BR163-1039-84
10.01. – 13.01.22	Bad Arolsen	BR163-1062-84
10.01. – 13.01.22	Hamburg	BR163-1064-84
10.01. – 13.01.22	Köln	BR163-1125-84

Weitere Termine finden Sie im Internet unter waf-seminar.de/BR163

Seminaranmeldung



W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung • Blumenstraße 3, 82327 Tutzing



E-Mail: mail@waf-seminar.de



Internet: waf-seminar.de



Fax: 08158 9972111

Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr. _____ - _____ - 84 _____
von _____ bis _____

Seminarteilnehmer 1:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/SBV

Seminarteilnehmer 2:

Frau Herr

Name, Vorname

Telefonnummer im Betrieb

E-Mail im Betrieb

Ihre Funktion im Betriebsrat/SBV

Firmendaten:

Firmenname

Straße der Firma

PLZ, Ort der Firma

Anzahl der Mitarbeiter

Telefonnummer des Betriebsrats/SBV

Faxnummer des Betriebsrats/SBV

E-Mail des Betriebsrats/SBV

Bestellnummer

Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

Unser W.A.F. Service: Egal, ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)

Halbpension (Frühstück und Mittagessen)

Ich reise einen Tag früher an!

oder

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

Tagesgast (Mittagessen)

Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. (waf-seminar.de/seminarbedingungen) erkläre ich mich einverstanden.

X

Ort, Datum

X

Unterschrift des Betriebsrats/der SBV