

# Arbeitsrecht Teil 2

## So setzen Sie Ihre Arbeitnehmerschutzrechte erfolgreich durch

Im zweiten Teil des Grundlagen-Seminars erklären wir Ihnen alles Wichtige zu den Arbeitnehmerschutzrechten: Sind Teilzeitbeschäftigte schlechtergestellt als Vollzeitmitarbeiter? Was gilt im Mutterschutz und in Elternzeit? Was sind die rechtlichen Folgen einer Abmahnung? Diese und weitere Fragen werden Ihnen einfach, verständlich und praxisnah vermittelt. Denn nur wer die arbeitsrechtlichen Rahmenbedingungen kennt, kann wertvolle Betriebsratsarbeit leisten.

→ [waf-seminar.de/BR129](http://waf-seminar.de/BR129)

### Die Fakten

**Beginn:** Erster Tag 14:00 Uhr

**Ende:** Letzter Tag 12:30 Uhr

So sparen Sie zwei Übernachtungen!

**Preise:** 1. Teilnehmer 1.490,- €

2. Teilnehmer 1.431,- €

Jeder weitere Teilnehmer 1.386,- €

- Preise zzgl. Hotel und MwSt.
- Hotelinfos und Seminarbedingungen unter [waf-seminar.de](http://waf-seminar.de)



### Dieses Seminar eignet sich für

neu gewählte, wiedergewählte oder nachgerückte Betriebsratsmitglieder, Ersatzmitglieder und Schwerbehindertenvertreter, die bereits Grundkenntnisse im Arbeitsrecht haben.

#### Info

Aktuelle Termine finden und direkt reservieren unter



[waf-seminar.de/BR129](http://waf-seminar.de/BR129)

Beachten Sie auch das Aufbau-Seminar „Arbeitsrecht Teil 3“ (Seite 58) für den vollen Lernerfolg sowie zur Erweiterung und Vertiefung.



### In diesem Seminar lernen Sie:

#### Rechtliches Basiswissen zur Teilzeitarbeit

- Habe ich immer Anspruch auf Teilzeitarbeit?
- Betriebliche Gründe für eine Ablehnung kennen
- Brückenteilzeit – Teilzeit auf Zeit für jedermann?
- Ihre Beteiligungsrechte als Betriebsrat bei Teilzeitarbeit

#### Mutterschutz und Elternzeit

- Anwendungsbereich und Voraussetzungen kennen
- Verteilung der Elternzeit – was ist zu beachten?
- Gibt es einen besonderen Kündigungsschutz?

#### Urlaub und Krankheit des Arbeitnehmers

- Bundesurlaubsgesetz, Tarifvertrag, Arbeitsvertrag
- Sonderformen des Urlaubs; Bildungsurlaub
- Krankmeldung, Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung
- Rechte und Pflichten des erkrankten Arbeitnehmers

#### Störungen im Arbeitsverhältnis

- Fehlverhalten des Arbeitgebers bzw. Arbeitnehmers
- Allgemeine Haftungsgrundsätze kennen
- Abmahnung bei Pflichtverletzungen – was sind die Auswirkungen?
- Richtig reagieren bei Pflichtverletzungen des Arbeitgebers

#### Kürzung oder Streichung von Arbeitnehmeransprüchen

- Alles Wichtige zur Änderungskündigung
- Ablösende Betriebsvereinbarungen; Nachwirkung einer Betriebsvereinbarung
- Arbeitsvertragliche Anwendung des Tarifvertrags
- Ihre Handlungsmöglichkeiten als Betriebsrat

#### Betriebsübergang: Die wichtigsten Folgen für das Arbeitsverhältnis

- Arbeitgeberwechsel; Nachhaftung des alten Betriebsinhabers
- Unterrichtungspflicht und Kündigungsverbot nach § 613a BGB
- Individualrechtliche und kollektivrechtliche Folgen kennen
- Widerspruch des Arbeitnehmers – wie geht es weiter?
- Ihre Handlungsmöglichkeiten als Betriebsrat kennen und nutzen

## Kostenlos zu diesem Seminar – die Software BR-Office!



→ Weitere Infos zur  
Software finden Sie  
auf Seite 53.

Termine	Ort	Seminar-Nr.
31.01. – 03.02.22	Fulda/Künzell	BR129-1350-84
31.01. – 03.02.22	Heringsdorf	BR129-1351-84
01.02. – 04.02.22	Düsseldorf	BR129-1378-84
08.02. – 11.02.22	Hamburg	BR129-1424-84
14.02. – 17.02.22	Frankfurt am Main	BR129-1508-84
15.02. – 18.02.22	Lübeck	BR129-1549-84
21.02. – 24.02.22	München	BR129-1589-84
22.02. – 25.02.22	Mannheim	BR129-1623-84
07.03. – 10.03.22	Regensburg	BR129-1687-84
14.03. – 17.03.22	Fulda/Künzell	BR129-1688-84
28.03. – 31.03.22	Leipzig	BR129-1728-84
05.04. – 08.04.22	Potsdam	BR129-1773-84
11.04. – 14.04.22	Berlin	BR129-1873-84
26.04. – 29.04.22	Lüneburg	BR129-1840-84
16.05. – 19.05.22	Stuttgart	BR129-4863-84
31.05. – 03.06.22	Brühl	BR129-2022-84
07.06. – 10.06.22	Berlin	BR129-2114-84
07.06. – 10.06.22	Feldafing	BR129-2104-84
07.06. – 10.06.22	Frankfurt am Main	BR129-2111-84
13.06. – 16.06.22	Leipzig	BR129-2128-84
14.06. – 17.06.22	Frankfurt am Main	BR129-2158-84
21.06. – 24.06.22	Wuppertal	BR129-2218-84

Termine	Ort	Seminar-Nr.
27.06. – 30.06.22	Dresden	BR129-2260-84
28.06. – 01.07.22	Hamburg	BR129-2321-84
04.07. – 07.07.22	Oberhausen	BR129-2357-84
05.07. – 08.07.22	Bremen	BR129-2406-84
11.07. – 14.07.22	Feldafing	BR129-2457-84
11.07. – 14.07.22	Willingen	BR129-2480-84
12.07. – 15.07.22	Wuppertal	BR129-2513-84
18.07. – 21.07.22	München	BR129-2548-84
18.07. – 21.07.22	Potsdam	BR129-2549-84
25.07. – 28.07.22	Hannover	BR129-2623-84
25.07. – 28.07.22	Stuttgart	BR129-2617-84
01.08. – 04.08.22	Stuttgart	BR129-2695-84
02.08. – 05.08.22	Bonn	BR129-2739-84
09.08. – 12.08.22	Willingen	BR129-2769-84
09.08. – 12.08.22	Lenggries	BR129-2791-84
15.08. – 18.08.22	Potsdam	BR129-2810-84
23.08. – 26.08.22	Bonn	BR129-2906-84
23.08. – 26.08.22	Dresden	BR129-2905-84
29.08. – 01.09.22	Hamburg	BR129-2921-84
30.08. – 02.09.22	Berlin	BR129-2977-84
06.09. – 09.09.22	Frankfurt am Main	BR129-3056-84
06.09. – 09.09.22	Miesbach	BR129-3073-84

Weitere Termine finden Sie im Internet unter [waf-seminar.de/BR129](http://waf-seminar.de/BR129)

# Seminaranmeldung



W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung • Blumenstraße 3, 82327 Tutzing



E-Mail: [mail@waf-seminar.de](mailto:mail@waf-seminar.de)



Internet: [waf-seminar.de](http://waf-seminar.de)



Fax: 08158 9972111

## Anmeldung zu folgendem Seminar:

Seminar-Nr. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - 84 \_\_\_\_\_  
von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

### Seminarteilnehmer 1:

Frau Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/SBV

### Seminarteilnehmer 2:

Frau Herr

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer im Betrieb

\_\_\_\_\_  
E-Mail im Betrieb

\_\_\_\_\_  
Ihre Funktion im Betriebsrat/SBV

### Firmendaten:

\_\_\_\_\_  
Firmenname

\_\_\_\_\_  
Straße der Firma

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort der Firma

\_\_\_\_\_  
Anzahl der Mitarbeiter

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer des Betriebsrats/SBV

\_\_\_\_\_  
Faxnummer des Betriebsrats/SBV

\_\_\_\_\_  
E-Mail des Betriebsrats/SBV

\_\_\_\_\_  
Bestellnummer

### Angaben zur Hotelleistung:

Bitte kreuzen Sie Ihre gewünschte Leistung an.

**Unser W.A.F. Service:** Egal, ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Hotelbuchung **mit** Übernachtung:

Vollpension (Frühstück, Mittag- und Abendessen)

Halbpension (Frühstück und Mittagessen)

Ich reise einen Tag früher an!

**oder**

Tagesgast **ohne** Übernachtung:

Tagesgast (Mittagessen)

Tagesgast (Mittag- und Abendessen)

Mit den Seminarbedingungen der W.A.F. ([waf-seminar.de/seminarbedingungen](http://waf-seminar.de/seminarbedingungen)) erkläre ich mich einverstanden.

X

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

X

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Betriebsrats/der SBV