

Datenschutz und Arbeitnehmerüberwachung Teil II

Erarbeitung und Anpassung von IT-Betriebsvereinbarungen

Seminarinhalt

Auffrischung und Vertiefung: Beschäftigtendatenschutz

- Informationelle Selbstbestimmung; Schutz des Persönlichkeitsrechts
- Beschäftigtendatenschutz
- Datenschutz im Betriebsratsbüro
- Auslandsdatenverarbeitung
- Datenschutz bei Telemedizin und in der Telekommunikation
- Aktuelle Entwicklungen im Datenschutz

Zusammenarbeit von Betriebsrat und betrieblichem Datenschutzbeauftragten

- Rolle und Aufgaben des betrieblichen Datenschutzbeauftragten
- Beteiligungsrecht des Betriebsrats bei der Bestellung
- Auswahlkriterien
- Kontrollrechte des Betriebsrats
- Datenschutzrelevante Unterlagen im Unternehmen

Erstellen und Aktualisieren von IT-Betriebsvereinbarungen

- Vorgehensweise des Betriebsrats
- Strukturierte Informationsbeschaffung; Hinzuziehen von Sachverständigen
- Schulung des Betriebsrats
- Festlegen von Zielen

Allgemeine Gestaltungsmöglichkeiten einer IT-Betriebsvereinbarung

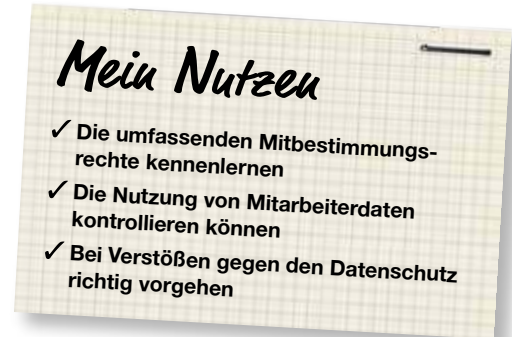
- Gesetzliche Vorgaben zum Datenschutz
- Erzwingbare Mitbestimmung bei möglicher Verhaltens- und Leistungskontrolle
- Verhandlung, Abschluss und Neugestaltung
- Kündigung und Nachwirkung von IT-Betriebsvereinbarungen
- Zuständigkeit des BR, GBR und KBR

Entwicklung einer Musterbetriebsvereinbarung

- Rahmenvereinbarungen zur Planung, Einführung und Änderung von Datenverarbeitungsanlagen
- Telefonanlagen, Internet und E-Mail
- Personaldatenverarbeitung; digitale Personalkontakte
- Arbeitszeiterfassung, Arbeitszeitverarbeitung
- Videoüberwachung; Kassensysteme; Zugangs- und Bewegungskontrollen

Kontrolle von IT-Betriebsvereinbarungen

- Kontrollmöglichkeiten durch den Betriebsrat
- Einschaltung von Experten bei Verdacht unzulässiger Datenerhebung
- Verbot der Verwertung bei unzulässig erhobenen Daten
- Rechtliche Schritte bei Verstößen gegen die Betriebsvereinbarungen



Teilnehmerkreis

Das Seminar wendet sich an alle Betriebsratsmitglieder, die mit Fragen des Datenschutzes und der Arbeitnehmerüberwachung befasst sind und die über Vorkenntnisse zu Techniken zur Erfassung und Analyse von Daten sowie zur Arbeitnehmerüberwachung verfügen.



Kenntnisse, die im Seminar „Mitbestimmung bei Datenschutz und Arbeitnehmerüberwachung Teil I“ vermittelt werden, sind für eine erfolgreiche Teilnahme am Seminar unbedingt erforderlich.



**Jetzt mit
Datenschutzrecht**

INFO

Beginn: Erster Tag 14.00 Uhr

Ende: Letzter Tag 12.30 Uhr, somit sparen Sie sich zwei Übernachtungen

Preise: 1 Teilnehmer: € 1.498,-*
2 Teilnehmer pro TN: € 1.439,-*
3 Teilnehmer pro TN: € 1.394,-*

*zzgl. Hotel und MwSt.

*Hotelinfos unter waf-seminar.de/hotel und Seminarbedingungen auf Seite 478

Seminartermine	Hotel	Ort	Seminar-Nr.
Di. 25.06. - Fr. 28.06.2019	Leonardo Hotel	Hannover	BR123-4001-84
Di. 24.09. - Fr. 27.09.2019	PhiLeRo Hotel	Köln	BR123-4489-84

Weitere Termine finden Sie im Internet unter www.waf-seminar.de/BR123

W.A.F. Seminaranmeldung

(Bitte diesen Vordruck kopieren)

Für die Rücksendung wählen Sie bitte Fax-Nr.: **08158 9972111**
oder senden Sie eine E-Mail an: **mail@waf-seminar.de**

W.A.F. Institut für
Betriebsräte-Fortbildung
Seminarbüro
Blumenstraße 3
82327 Tutzing

**Unverbindliche,
kostenfreie Reservierung:
Anruf genügt!**
Telefon 08158 99720

Anmeldung zu folgendem Seminar

von bis Seminar-Nr.: -84

Wir melden heute, in ausdrücklicher Anerkennung Ihrer Seminarbedingungen, folgende Teilnehmer verbindlich an:

Frau/Herrn

.....
Vorname, Name

.....
Tel.-Nr. im Betrieb

.....
E-Mail im Betrieb

Frau/Herrn

.....
Vorname, Name

.....
Tel.-Nr. im Betrieb

.....
E-Mail im Betrieb

**Bitte buchen Sie folgende Leistungen für oben genannte Teilnehmer
auf Rechnung über das W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung:**

Hotelbuchung mit Übernachtung:

Vollpension

Halbpension

Hotelbuchung ohne Übernachtung:

Tagesgast inkl. Mittagessen (T1) (obligatorisch)

Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen (T2)

W.A.F. Service für Sie:

Egal, ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

Anreisetag

Abreisetag

.....
Firmenname

.....
Tel.-Nr. des Betriebsrats

.....
Firma Straße

.....
Fax-Nr. des Betriebsrats*

.....
Firma PLZ, Ort

.....
E-Mail des Betriebsrats*

.....
Branche

.....
Anzahl Mitarbeiter

.....
Ihre Funktion im Betriebsrat

.....
Bestellnummer

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift des Betriebsrats/der SBV

* Gerne informieren wir Sie künftig über unser Seminarangebot. Mit der Angabe Ihrer Faxnummer und/oder E-Mail-Adresse erklären Sie Ihr Einverständnis für den Erhalt von Informationen des W.A.F. Instituts für Betriebsräte-Fortbildung. Sollten Sie Ihre Einwilligung nicht in dieser Form geben wollen, streichen Sie bitte die entsprechenden Satzteile oder setzen Sie sich mit uns in Verbindung. Ihre Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden.