

# Arbeits- und Gesundheitsschutz Arbeitssicherheit Teil I

**Einsteiger-Seminar für alle Betriebsräte**

## Seminarinhalt

### Rechtliche Grundlagen für Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit

- EU-Richtlinien, Arbeitssicherheitsgesetz, Arbeitsschutzgesetz
- Arbeitsstättenverordnung, Arbeitsschutzausschuss, SGB VII
- Rechtsprechung zum Arbeits- und Gesundheitsschutz

### Rechte und Pflichten des Betriebsrats beim Gesundheitsschutz

- Die Mitbestimmung des Betriebsrats nach § 87 Abs. 1 Nr. 7 BetrVG
- Beteiligungsrechte im Arbeitsschutzausschuss, § 11 ASiG
- Mitbestimmung bei Bestellung und Zusammenarbeit mit Betriebsarzt und Fachkraft für Arbeitssicherheit

### Betriebliche Gestaltungsfelder

- Gefährdungsbeurteilungen; Dokumentation
- Lärm; Gefahrstoffe
- Unterweisung der Beschäftigten

### Betriebsarzt, Berufsgenossenschaft und Gewerbeaufsicht

- Aufgabe und Stellung der Arbeitsschutzverantwortlichen
- Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Innerbetriebliches Arbeitsschutzsystem
- Unterstützung durch den Betriebsrat

### Erkennen von Sicherheitsschwerpunkten

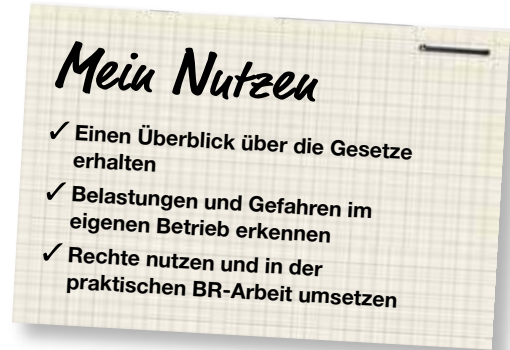
- Allgemeine Sicherheitsanforderungen
- Bauliche und elektrische Einrichtungen
- Transport und Lagerung

### Vorbereitung von gezielten Betriebsbegehungen

- Büroarbeitsbereiche und Werkstätten; Bildschirmarbeitsplätze
- Fahrzeuge; Schutzausrüstung




**Jetzt NEU**  
**inkl. Fachliteratur**




## Teilnehmerkreis

Dieses Seminar wendet sich an alle Mitglieder des Betriebsrats, insbesondere an die Mitglieder des Arbeitsschutzausschusses.

 Informationen zum Schulungsanspruch Seite 42

 Kundenservice:  
08158 99720

 Reservierungen im Internet:  
[www.waf-seminar.de/109](http://www.waf-seminar.de/109)

 Das Seminar „Arbeits- und Gesundheitsschutz Arbeitssicherheit Teil II“ finden Sie auf Seite 375.

## INFO

**Beginn:** Erster Tag 14.00 Uhr  
**Ende:** Letzter Tag 12.30 Uhr, somit sparen Sie sich zwei Übernachtungen  
**Preise:** 1 Teilnehmer: € 1.349,-\*  
2 Teilnehmer pro TN: € 1.296,-\*  
3 Teilnehmer pro TN: € 1.255,-\*

\*zzgl. Hotel und MwSt.  
\*Hotelfinfos unter [waf-seminar.de/hotel](http://waf-seminar.de/hotel) und Seminarbedingungen auf Seite 478

Seminartermine	Ort	Seminar-Nr.
20.05. - 23.05.2019	Dresden-Leubnitz	BR109-3797-84
03.06. - 06.06.2019	Hamburg	BR109-3884-84
11.06. - 14.06.2019	Künzell/Fulda	BR109-2195-84
24.06. - 27.06.2019	Oberhausen	BR109-9954-84
01.07. - 04.07.2019	Dresden-Neustadt	BR109-2248-84
09.07. - 12.07.2019	Karlsruhe	BR109-4108-84

Seminartermine	Ort	Seminar-Nr.
30.07. - 02.08.2019	München-Unterhaching	BR109-4217-84
19.08. - 22.08.2019	Hannover	BR109-2360-84
03.09. - 06.09.2019	Potsdam-Templiner See	BR109-4349-84
16.09. - 19.09.2019	Bremen	BR109-4431-84
24.09. - 27.09.2019	Oberhausen	BR109-2484-84
08.10. - 11.10.2019	Aachen	BR109-4562-84

Weitere Termine finden Sie im Internet unter [www.waf-seminar.de/BR109](http://www.waf-seminar.de/BR109)

# W.A.F. Seminaranmeldung

(Bitte diesen Vordruck kopieren)

Für die Rücksendung wählen Sie bitte Fax-Nr.: **08158 9972111**  
oder senden Sie eine E-Mail an: **mail@waf-seminar.de**

W.A.F. Institut für  
Betriebsräte-Fortbildung  
Seminarbüro  
Blumenstraße 3  
82327 Tutzing

**Unverbindliche,  
kostenfreie Reservierung:  
Anruf genügt!**  
**Telefon 08158 99720**

## Anmeldung zu folgendem Seminar

von ..... bis ..... Seminar-Nr.: ..... -84

**Wir melden heute, in ausdrücklicher Anerkennung Ihrer Seminarbedingungen, folgende Teilnehmer verbindlich an:**

**Frau/Herrn**

.....  
Vorname, Name

.....  
Tel.-Nr. im Betrieb

.....  
E-Mail im Betrieb

**Frau/Herrn**

.....  
Vorname, Name

.....  
Tel.-Nr. im Betrieb

.....  
E-Mail im Betrieb

**Bitte buchen Sie folgende Leistungen für oben genannte Teilnehmer  
auf Rechnung über das W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung:**

### Hotelbuchung mit Übernachtung:

Vollpension

Halbpension

### Hotelbuchung ohne Übernachtung:

Tagesgast inkl. Mittagessen (T1) (obligatorisch)

Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen (T2)

### W.A.F. Service für Sie:

Egal, ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

**Anreisetag** .....

**Abreisetag** .....

.....  
Firmenname

.....  
Tel.-Nr. des Betriebsrats

.....  
Firma Straße

.....  
Fax-Nr. des Betriebsrats\*

.....  
Firma PLZ, Ort

.....  
E-Mail des Betriebsrats\*

.....  
Branche

.....  
Anzahl Mitarbeiter

.....  
Ihre Funktion im Betriebsrat

.....  
Bestellnummer

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift des Betriebsrats/der SBV

\* Gerne informieren wir Sie künftig über unser Seminarangebot. Mit der Angabe Ihrer Faxnummer und/oder E-Mail-Adresse erklären Sie Ihr Einverständnis für den Erhalt von Informationen des W.A.F. Instituts für Betriebsräte-Fortbildung. Sollten Sie Ihre Einwilligung nicht in dieser Form geben wollen, streichen Sie bitte die entsprechenden Satzteile oder setzen Sie sich mit uns in Verbindung. Ihre Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden.