

# Direktionsrecht und Änderungskündigung

## Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats

### Seminarinhalt

#### Inhalt und Reichweite des Direktionsrechts

- Weisungsbefugnis und Gehorsampflicht
- Anweisungen zum Arbeitsort und zur Arbeitszeit
- Weisungen zur Tätigkeit und zum Verhalten
- Bedeutung der Arbeitsvertragsgestaltung

#### Grenzen des Direktionsrechts des Arbeitgebers

- Grenzen durch Gesetz und Tarifvertrag
- Grenzen durch Arbeitsvertrag und Zumutbarkeit
- Notsituationen; Arbeitsverweigerung
- Auswirkungen bei Überschreitung des Direktionsrechts

#### Direktionsrecht oder bereits Versetzung?

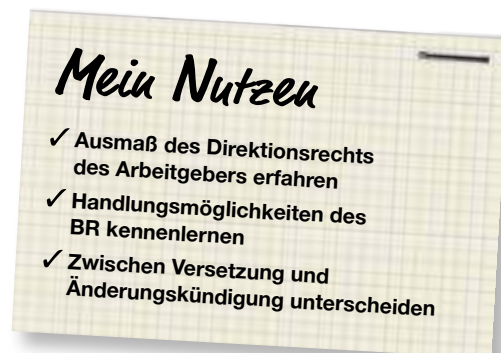
- Änderung oder Neuverteilung des Vertriebsgebiets von Außendienstmitarbeitern
- Änderung der Besuchsvorgaben oder Vertriebsprodukte
- Verpflichtung zur Übernachtung
- Wann Versetzung möglich, wann Änderungskündigung nötig?

#### Vom Direktionsrecht nicht mehr gedeckte Änderungen

- Arbeitsvertragsänderungen im gegenseitigen Einvernehmen
- Änderungskündigung – Voraussetzungen und Kündigungsgründe
- Änderungskündigungen bei Betriebsräten
- Versetzung von Betriebsratsmitgliedern

#### Mitbestimmung und Mitwirkung des Betriebsrats bei

- Änderungen von Arbeitszeit oder Aufgabenbereich
- Anhörung bei Änderungskündigungen
- Beteiligung bei Versetzungen
- Dienstreisen, Freistellung während der Kündigungsfrist




### Teilnehmerkreis

Das Seminar wendet sich an alle Betriebsratsmitglieder, die innerhalb des Betriebsrats mit personellen Angelegenheiten betraut sind.

 Informationen zum Schulungsanspruch Seite 50

 Kundenservice: 08158 99720

 Reservierungen im Internet: [www.waf-seminar.de/102](http://www.waf-seminar.de/102)

 Grundkenntnisse im allgemeinen Arbeitsrecht, die in dem Seminar „Arbeitsrecht für Betriebsräte Teil I“ (Seite 52) vermittelt werden, sind für den Besuch des Seminars hilfreich.

### INFO

**Beginn:** Erster Tag 14.00 Uhr  
**Ende:** Letzter Tag 12.30 Uhr, somit sparen Sie sich zwei Übernachtungen  
**Preise:** 1 Teilnehmer: € 1.139,-\*  
 2 Teilnehmer pro TN: € 1.094,-\*  
 3 Teilnehmer pro TN: € 1.060,-\*

\*zzgl. Hotel und MwSt.  
 \*Hotelfinfos unter [waf-seminar.de/hotel](http://waf-seminar.de/hotel) und Seminarbedingungen auf Seite 462

Seminartermine	Hotel	Ort	Seminar-Nr.
Mo. 09.12. - Mi. 11.12.2019	H4 Hotel	Leipzig	BR102-2733-84
Mo. 23.03. - Mi. 25.03.2020	NH Hotel Horner Rennbahn	Hamburg-Horn	BR102-1182-84
Mo. 22.06. - Mi. 24.06.2020	NH Hotel	Oberhausen	BR102-2013-84
Mo. 16.11. - Mi. 18.11.2020	NH Hotel München Messe	München-Riem	BR102-3472-84

# W.A.F. Seminaranmeldung

(Bitte diesen Vordruck kopieren)

Für die Rücksendung wählen Sie bitte Fax-Nr.: **08158 9972111**  
oder senden Sie eine E-Mail an: **mail@waf-seminar.de**

W.A.F. Institut für  
Betriebsräte-Fortbildung  
Seminarbüro  
Blumenstraße 3  
82327 Tutzing



## Anmeldung zu folgendem Seminar

von ..... bis ..... Seminar-Nr.: ..... -84

**Wir melden heute, in ausdrücklicher Anerkennung Ihrer Seminarbedingungen, folgende Teilnehmer verbindlich an:**

**Frau/Herrn**

.....  
Vorname, Name

.....  
Tel.-Nr. im Betrieb

.....  
E-Mail im Betrieb

**Frau/Herrn**

.....  
Vorname, Name

.....  
Tel.-Nr. im Betrieb

.....  
E-Mail im Betrieb

**Bitte buchen Sie folgende Leistungen für oben genannte Teilnehmer auf Rechnung über das W.A.F. Institut für Betriebsräte-Fortbildung:**

### Hotelbuchung mit Übernachtung:

Vollpension

Halbpension

### Hotelbuchung ohne Übernachtung:

Tagesgast inkl. Mittagessen (T1) (obligatorisch)

Tagesgast inkl. Mittag- und Abendessen (T2)

### W.A.F. Service für Sie:

Egal, ob Sie Hotelgast oder Tagesgast sind, wir rechnen die Hotel- und/oder Verpflegungskosten direkt mit Ihrem Arbeitgeber ab.

**Anreisetag** .....

**Abreisetag** .....

.....  
Firmenname

.....  
Tel.-Nr. des Betriebsrats

.....  
Firma Straße

.....  
Fax-Nr. des Betriebsrats\*

.....  
Firma PLZ, Ort

.....  
E-Mail des Betriebsrats\*

.....  
Branche

.....  
Anzahl Mitarbeiter

.....  
Ihre Funktion im Betriebsrat

.....  
Bestellnummer

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift des Betriebsrats/der SBV

\* Gerne informieren wir Sie künftig über unser Seminarangebot. Mit der Angabe Ihrer Faxnummer und/oder E-Mail-Adresse erklären Sie Ihr Einverständnis für den Erhalt von Informationen des W.A.F. Instituts für Betriebsräte-Fortbildung. Sollten Sie Ihre Einwilligung nicht in dieser Form geben wollen, streichen Sie bitte die entsprechenden Satzteile oder setzen Sie sich mit uns in Verbindung. Ihre Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden.