

# Betriebsratsbeschluss

An die  
Geschäftsleitung

Im Hause

.....  
Ort

.....  
Datum

## Betriebsratsbeschluss für den Besuch von Schulungen

Der Betriebsrat hat in seiner Sitzung am ..... beschlossen, folgendes

Mitglied:

Als Ersatzteilnehmer im Falle der  
Verhinderung wurde benannt:

.....

auf eine Schulungsveranstaltung des W.A.F. Instituts für Betriebsräte-Fortbildung  
mit dem Thema:

.....

.....

gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG zu schicken.

Die Veranstaltung findet statt vom ..... bis .....

in .....

Die in dem oben genannten Seminar vermittelten Kenntnisse sind für eine sach- und fach-  
gerechte Betriebsratstätigkeit gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG erforderlich. Die betrieblichen  
Belange hinsichtlich der zeitlichen Lage der Schulungsveranstaltung wurden berücksichtigt.  
Sollten wir innerhalb der nächsten 14 Tage nichts von Ihnen hören, gehen wir davon aus,  
dass der Seminarteilnahme aus Ihrer Sicht nichts entgegensteht.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Vorsitzenden